**Речь и культура общения в 6 классе**

 Преподавание культуры общения призвано решить такие основные задачи:

1. Научить учеников осмысливать свою речевую практику, развивать у них внимание к собственной речи и речи собеседника, умение анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника, выработать навык ответственного коммуникативного поведения.

2. Сформировать коммуникативную компетентность учащихся, проявляющуюся в следующем:

- знании учащимися функций и тенденций развития общения в современном обществе, роли общения в современном мире;

-понимании учащимися причин затруднений и конфликтов в сфере человеческого общения в целом и в личной коммуникативной практике;

-овладении учащимися правилами и приемами эффективного и бесконфликтного общения с различными собеседниками в различных коммуникативных ситуациях;

-умении учащихся использовать общение как средство воздействия и средство психической саморегуляции личности.

**Формы организации образовательного процесса**

Основной формой организации образовательного процесса является урок. Применяются различные формы проведения урока: урок- диспут, урок-игра, урок-исследование, урок-экскурсия, урок- концерт, урок-путешествие.

Контроль уровня знаний обучающихся предусматривает проведение контрольных работ, зачетов, различных видов работ по развитию речи, тестирования, самостоятельных работ. Применяются текущий, входной, промежуточный контроль итоговый,. Используются следующие формы работы: парная, индивидуальная, групповая, проектная деятельность, исследовательские работы, лекции, семинары

**Технология обучения**

В основе обучения лежит традиционная методика с элементами дифференцированного обучения и личностно - ориентированного подхода при изучении отдельных тем.

**Формирования ключевых компетенций обучающихся**

Содержание обучения культуре общения в 5-7 классах структурировано на основе *компетентностного подхода:* развиваются и совершенствуются языковая , коммуникативная и культуроведческая компетенции.

***Коммуникативная компетенция*** – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, образного и аналитического мышления, умениями и навыками, обеспечивающими владение русским литературным языком, развитие культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, формирование теоретико-литературных знаний в различных речевых ситуациях, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям обучающихся.

***Языковая компетенция*** – владение нормами речевой деятельности учащихся на уроках литературы, русским литературным языком, его изобразительно-выразительными средствами.

***Культуроведческая компетенция*** – осознание специфики литературы в ряду других искусств, исторической эстетической обусловленности литературного процесса, взаимосвязь литературы и истории, овладение нормами речевого этикета.

***Организационная компетенция*** предполагает умение организовывать свою работу, принимать ответственность, овладевать инструментарием моделирования и проектирования, вступать в проектную деятельность.

***Итоговый контроль*** предполагает защиту творческих и исследовательских работ обучающихся по изученному материалу

К концу 6-го класса учащиеся должны ***знать и уметь****:*

понятие диалога, монолога, вербального и невербального поведения, тезиса и аргумента, спора; активного и пассивного слушания;

виды диалога;

общие правила ведения диалога;

правила говорящего, правила слушающего;

виды побуждений (приказ, просьба, пожелание, призыв);

виды спора, основные правила ведения спора;

правила слушания;

приемы установления и поддержания речевого контакта с гобеседником на разных стадиях беседы;

общие правила телефонного разговора;

виды монологов, основные требования к монологу, правила подготовки ответа-монолога;

правила подготовки пересказа;

приемы запоминания;

правильно ставить ударение в словах:

вести диалог с соблюдением основных правил для говорящего и слушающего, правил вербального и невербального поведения в диалоге;

этикетно делать замечания и этикетно реагировать на замечания;

этикетно вести спор;

приводить не менее трех аргументов к предложенному учителем или ьыдвинутому учащимся самостоятельно тезису;

активно слушать собеседника;

поддерживать разговор со сверстником и старшими, использовать речевые поддержки в разговоре;

вести телефонный разговор, соблюдая основные правила этикета телефонного общения;

выразительно прочитать рассказ, стихотворение;

сжать предложенный письменный текст с использованием приемов сжатия теста;

самостоятельно подготовить: устный ответ; пересказ письменного текста; пересказ текста, воспринятого на слух;

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ**

**ПО КУЛЬТУРЕ ОБЩЕНИЯ**

**В 6 КЛАССЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Введение диалога и монолога. №  |  | ТЕМА УРОКА  | КОЛ-ВО ЧАСОВ  |
| 1.  | 1 ЧЕТВЕРТЬ Понятие диалога. Диалог и его виды.  | 1  |
| 2.  | Правила поведения собеседников в диалоге.  | 1  |
| 3.  | Понятие вербального и невербального поведения.  | 1  |
| 4.  | Невербальное поведение в диалоге.  | 1  |
| 5.  | Вербальное поведение в диалоге.  | 1  |
| 6.  | Выражение эмоции и оценки.  | 1  |
| 7.  | Ведение спора. Что такое спор.  | 1  |
| 8.  | Учимся спорить.  | 1  |
| 9.  | 2 ЧЕТВЕРТЬ Как слушать собеседника? Правила слушания.  | 1  |
| 10.  | Слушать и слышать.  | 1  |
| 11.  | Как реагировать на поведение собеседника в диалоге.  | 1  |
| 12.  | Приемы поддержания разговора.  | 1  |
| 13.  | Тематика разговора. Телефонный разговор.  | 1  |
| 14.  | Этикет телефонного разговора.  | 1  |
| 15.  | Вопросы и ответы в диалоге.  | 1  |
| 16.  | Обобщающий урок по теме «Устный диалог».  | 1  |
| 17.  | 3 ЧЕТВЕРТЬ Понятие монолога. Виды монологов.  | 1  |
| 18.  | Требования к монологу.  | 1  |
| 19.  | Выразительность речи. Что такое выразительность речи.  | 1  |
| 20.  | Выразительное чтение текстов различных жанров.  | 1  |
| 21.  | Как подготовить монолог.  | 1  |
| 22.  | Устный ответ как монолог. Продуктивный и репродуктивный ответ.  | 1  |
| 23.  | Определение темы монолога. Темы широкие и узкие. Отбор материала для ответа.  | 1  |
| 24.  | Монолог-пересказ письменного текста, его особенности и разновидности.  | 1  |
| 25.  | Выделение смысловых частей текста и опорных слов для пересказа.  | 1  |
| 26.  | Практикум по пересказу учебного текста (на материале письменных текстов из учебников)  | 1  |
| 27.  | 4 четверть Запоминание текста. Приемы запоминания.  | 1  |
| 28.  | Сжатие текста. Приемы сжатия текста. Сжатый, краткий и подробный пересказ. Краткий пересказ письменного текста.  | 1  |
| 29.  | Практикум по сжатию текста и его пересказу.  | 1  |
| 30.  | Устный ответ по самостоятельно составленному плану. Практикум/ устные рефераты по темам учителей-предметников.  | 1  |
| 31.  | Восприятие текста на слух.  | 1  |
| 32.  | Пересказ текста, воспринятого на слух. Практикум.  | 1  |
| 33. 34.  | Обобщение изученного материала. Выразительное чтение и пересказ.  | 2  |

Список использованной литературы.

3. Горелов И.Н. Умеете ли вы общаться? М. 1999 г.

4. Каган М.С. Мир общения. М, 2008 г.

5. Карнеги д. Как завоевать друзей и оказать влияние на людей. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. М, 1999 г.