**Речь и культура общения в 6 классе**

Преподавание культуры общения призвано решить такие основные задачи:

1. Научить учеников осмысливать свою речевую практику, развивать у них внимание к собственной речи и речи собеседника, умение анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника, выработать навык ответственного коммуникативного поведения.

2. Сформировать коммуникативную компетентность учащихся, проявляющуюся в следующем:

- знании учащимися функций и тенденций развития общения в современном обществе, роли общения в современном мире;

-понимании учащимися причин затруднений и конфликтов в сфере человеческого общения в целом и в личной коммуникативной практике;

-овладении учащимися правилами и приемами эффективного и бесконфликтного общения с различными собеседниками в различных коммуникативных ситуациях;

-умении учащихся использовать общение как средство воздействия и средство психической саморегуляции личности.

**Формы организации образовательного процесса**

Основной формой организации образовательного процесса является урок. Применяются различные формы проведения урока: урок- диспут, урок-игра, урок-исследование, урок-экскурсия, урок- концерт, урок-путешествие.

Контроль уровня знаний обучающихся предусматривает проведение контрольных работ, зачетов, различных видов работ по развитию речи, тестирования, самостоятельных работ. Применяются текущий, входной, промежуточный контроль итоговый,. Используются следующие формы работы: парная, индивидуальная, групповая, проектная деятельность, исследовательские работы, лекции, семинары

**Технология обучения**

В основе обучения лежит традиционная методика с элементами дифференцированного обучения и личностно - ориентированного подхода при изучении отдельных тем.

**Формирования ключевых компетенций обучающихся**

Содержание обучения культуре общения в 5-7 классах структурировано на основе *компетентностного подхода:* развиваются и совершенствуются языковая , коммуникативная и культуроведческая компетенции.

***Коммуникативная компетенция*** – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, образного и аналитического мышления, умениями и навыками, обеспечивающими владение русским литературным языком, развитие культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, формирование теоретико-литературных знаний в различных речевых ситуациях, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям обучающихся.

***Языковая компетенция*** – владение нормами речевой деятельности учащихся на уроках литературы, русским литературным языком, его изобразительно-выразительными средствами.

***Культуроведческая компетенция*** – осознание специфики литературы в ряду других искусств, исторической эстетической обусловленности литературного процесса, взаимосвязь литературы и истории, овладение нормами речевого этикета.

***Организационная компетенция*** предполагает умение организовывать свою работу, принимать ответственность, овладевать инструментарием моделирования и проектирования, вступать в проектную деятельность.

***Итоговый контроль*** предполагает защиту творческих и исследовательских работ обучающихся по изученному материалу

К концу 6-го класса учащиеся должны ***знать и уметь****:*

понятие диалога, монолога, вербального и невербального поведения, тезиса и аргумента, спора; активного и пассивного слушания;

виды диалога;

общие правила ведения диалога;

правила говорящего, правила слушающего;

виды побуждений (приказ, просьба, пожелание, призыв);

виды спора, основные правила ведения спора;

правила слушания;

приемы установления и поддержания речевого контакта с гобеседником на разных стадиях беседы;

общие правила телефонного разговора;

виды монологов, основные требования к монологу, правила подготовки ответа-монолога;

правила подготовки пересказа;

приемы запоминания;

правильно ставить ударение в словах:

вести диалог с соблюдением основных правил для говорящего и слушающего, правил вербального и невербального поведения в диалоге;

этикетно делать замечания и этикетно реагировать на замечания;

этикетно вести спор;

приводить не менее трех аргументов к предложенному учителем или ьыдвинутому учащимся самостоятельно тезису;

активно слушать собеседника;

поддерживать разговор со сверстником и старшими, использовать речевые поддержки в разговоре;

вести телефонный разговор, соблюдая основные правила этикета телефонного общения;

выразительно прочитать рассказ, стихотворение;

сжать предложенный письменный текст с использованием приемов сжатия теста;

самостоятельно подготовить: устный ответ; пересказ письменного текста; пересказ текста, воспринятого на слух;

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ**

**ПО КУЛЬТУРЕ ОБЩЕНИЯ**

**В 6 КЛАССЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Введение диалога и монолога. № |  | | ТЕМА УРОКА | | КОЛ-ВО ЧАСОВ |
| 1. | | 1 ЧЕТВЕРТЬ  Понятие диалога. Диалог и его виды. | | 1 | |
| 2. | | Правила поведения собеседников в диалоге. | | 1 | |
| 3. | | Понятие вербального и невербального поведения. | | 1 | |
| 4. | | Невербальное поведение в диалоге. | | 1 | |
| 5. | | Вербальное поведение в диалоге. | | 1 | |
| 6. | | Выражение эмоции и оценки. | | 1 | |
| 7. | | Ведение спора. Что такое спор. | | 1 | |
| 8. | | Учимся спорить. | | 1 | |
| 9. | | 2 ЧЕТВЕРТЬ  Как слушать собеседника? Правила слушания. | | 1 | |
| 10. | | Слушать и слышать. | | 1 | |
| 11. | | Как реагировать на поведение собеседника в диалоге. | | 1 | |
| 12. | | Приемы поддержания разговора. | | 1 | |
| 13. | | Тематика разговора. Телефонный разговор. | | 1 | |
| 14. | | Этикет телефонного разговора. | | 1 | |
| 15. | | Вопросы и ответы в диалоге. | | 1 | |
| 16. | | Обобщающий урок по теме «Устный диалог». | | 1 | |
| 17. | | 3 ЧЕТВЕРТЬ  Понятие монолога. Виды монологов. | | 1 | |
| 18. | | Требования к монологу. | | 1 | |
| 19. | | Выразительность речи. Что такое выразительность речи. | | 1 | |
| 20. | | Выразительное чтение текстов различных жанров. | | 1 | |
| 21. | | Как подготовить монолог. | | 1 | |
| 22. | | Устный ответ как монолог. Продуктивный и репродуктивный ответ. | | 1 | |
| 23. | | Определение темы монолога. Темы широкие и узкие. Отбор материала для ответа. | | 1 | |
| 24. | | Монолог-пересказ письменного текста, его особенности и разновидности. | | 1 | |
| 25. | | Выделение смысловых частей текста и опорных слов для пересказа. | | 1 | |
| 26. | | Практикум по пересказу учебного текста (на материале письменных текстов из учебников) | | 1 | |
| 27. | | 4 четверть  Запоминание текста. Приемы запоминания. | | 1 | |
| 28. | | Сжатие текста. Приемы сжатия текста. Сжатый, краткий и подробный пересказ. Краткий пересказ письменного текста. | | 1 | |
| 29. | | Практикум по сжатию текста и его пересказу. | | 1 | |
| 30. | | Устный ответ по самостоятельно составленному плану. Практикум/ устные рефераты по темам учителей-предметников. | | 1 | |
| 31. | | Восприятие текста на слух. | | 1 | |
| 32. | | Пересказ текста, воспринятого на слух. Практикум. | | 1 | |
| 33.  34. | | Обобщение изученного материала. Выразительное чтение и пересказ. | | 2 | |

Список использованной литературы.

3. Горелов И.Н. Умеете ли вы общаться? М. 1999 г.

4. Каган М.С. Мир общения. М, 2008 г.

5. Карнеги д. Как завоевать друзей и оказать влияние на людей. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. М, 1999 г.